

Договір про надання послуг

з організації та проведення програми «Час Індиго» Сімейний формат

м. Київ

№ _____

«__» _____ 20__ р.

ФОП Ющенко Оксана Іванівна, зареєстрована в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, запис 20650000000059531 від 02.08.2019 р., (надалі іменується «Організатор»), з однієї Сторони, та будь-яка фізична особа, що має повну дієздатність, яка прийняла (акцептувала) дану пропозицію укласти договір (оферту) щодо сімейного формату участі у програмі та своїми діями виявила намір приєднатися до цього Договору (надалі іменується «Замовник»), з іншої Сторони, надалі разом іменовані Сторони, а кожен окремо Сторона, уклали цей Договір про надання послуг з організації та проведення програми «Час Індиго» у сімейному форматі (надалі іменується Договір) про наступне.

Цей Договір стосується сімей з дітьми будь-якого віку, які перебувають на програмі разом із батьками або іншим законним представником (сімейний формат). Повноцінна самостійна участь дитини у програмі передбачена з 7 років. Для дітей від 7 років, які є самостійними учасниками табору без супроводу батьків, оформлюється окремий договір.

Терміни, що використовуються в договорі

Програма «Час Індиго»	Перелік запланованих заходів під час організованої групової туристичної поїздки, які проводяться Організатором протягом Курсу та в яких приймає участь Клієнт.
Курс	Період з _____ р. по _____ р.
Замовник	Повнолітня дієздатна особа батько, мати або законний представник дитини, яка бере участь у програмі в сімейному форматі та особисто перебуває разом із Клієнтом на програмі.
Клієнт	Дитина Замовника, яка перебуває на програмі разом із Замовником.
Батьки	Особи, які наділені відносно Клієнта батьківськими правами, правами опікуна або іншого законного представника, та діють в його інтересах.
Сімейний формат	Формат участі, за якого Клієнт перебуває на програмі разом із супроводжуючим дорослим (Замовником). Повноцінна самостійна участь дитини у програмі передбачена з 7 років. Відповідальність за життя, здоров'я, побут, безпеку та емоційний стан Клієнта у сімейному форматі несе Замовник.
Супроводжуючий дорослий	Замовник або інший законний представник, який особисто перебуває поруч із Клієнтом на програмі та несе за нього відповідальність.
Трансфер	Додаткова послуга з організованої колективної доставки Клієнта з обумовленого місця від'їзду до місця проведення програми та/або у зворотному напрямку. Дана послуга замовляється заздалегідь, не є обов'язковою, та не підлягає поверненню у разі замовлення та оплати послуги.
Безповоротний платіж	Сума у розмірі 5000 (п'ять тисяч гривень 00 коп.), яка включає адміністративні, методичні, консультаційні та організаційні витрати, входить до вартості послуг Організатора які виконуються до початку періоду Курсу, не є штрафною або фінансовою санкцією та не підлягає поверненню.

Основний платіж

Сума, яка включає витрати на послуги з організації проживання та харчування, витрати на організацію та проведення програми під час періоду Курсу, технічні витрати, інші витрати пов'язані з проведенням програми під час Курсу.

1. Загальні положення

- 1.1.** Цей Договір укладається шляхом надання повної і безумовної згоди (акцепту) Замовника на укладення Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.
- 1.2.** Договір є договором приєднання з усіма наслідками, визначеними ст.ст. 634, 641, 642 Цивільного кодексу України.
- 1.3.** Замовник підтверджує факт ознайомлення та згоди з усіма умовами цього Договору в повному обсязі. Будь-яка з наступних дій вважається акцептом цього Договору:
- оплата (в т.ч. часткова) Замовником або іншою особою вартості послуг Організатора та/або вартості трансферу в порядку встановленому цим Договором;
 - реєстрація в особистому кабінеті та оформлення замовлення;
 - здійснення з боку Замовника будь-якої іншої дії, спрямованої на прийняття пропозиції укласти цей Договір.
- 1.4.** Сімейний формат участі означає, що Замовник перебуває на програмі разом із Клієнтом та особисто несе відповідальність за його життя, здоров'я, побут та безпеку протягом усього Курсу.
- 1.5.** Повноцінна самостійна участь дитини у програмі дитячого творчого табору передбачена з 7 років. Діти до 7 років включно перебувають виключно у сімейному або супровідному форматі.

2. Предмет договору

- 2.1.** Організатор пропонує та зобов'язується надати Замовнику послуги з організації та проведення програми «Час Індиго» у сімейному форматі протягом Курсу для Клієнта, а Замовник оплатити ці послуги.
- 2.2.** Послуги з організації та проведення програми «Час Індиго», що надаються в рамках цього Договору (надалі також іменуються послуги) включають:
- проведення різноманітних заходів, творчих майстер-класів, тренінгів, інтелектуальних ігор, шоу-програм, вечірніх заходів, квестів, розвиваючих занять, командних ігор, прогулянок на свіжому повітрі, організацію зимових та літніх видів спорту, зйомку відеоматеріалів, походів, фотозвітів та інших заходів на території зазначеного готелю;
 - організацію та проведення інших заходів, передбачених кожною окремою програмою, яка зазначена більш детально на сайті <https://indigo.family/>;
 - можливість долучатися Клієнту до окремих активностей програми відповідно до віку та готовності Клієнта;
 - організацію надання послуг з проживання та харчування, охорони, додаткових послуг, яке покладається на третіх осіб, а саме готель.
- 2.3.** Послуги з індивідуального догляду, нагляду, побутового супроводу та особистої безпеки Клієнта до 7 років включно надає виключно Замовник або призначений ним супроводжуючий дорослий. Майстри табору не виконують функції няні або індивідуального асистента для Клієнтів у сімейному форматі.

3. Умови надання послуг

Місце та проживання

- 3.1.** Місцем проведення програми є готель (надалі іменується «Готель»).
- 3.2.** Організатор в період Курсу в рамках цього Договору організовує надання послуг з проживання та харчування Клієнта у вищезгаданому готелі, а саме: 3 (трьох) разове харчування, мешкання в кімнатах на 3-4 особи, та блоках на 5-6 осіб на блок, зі зручностями у номері, постійною подачею холодної та

гарячої води, автономним опаленням, забезпеченням питної води, зміною постільної білизни та рушників, охороною території. Дані послуги забезпечує Готель, з яким Організатор підписує відповідний договір. За відповідність та якість наданих послуг з розміщення, харчування, безпеки території повну відповідальність несе готель. Заїзд в готель починається з 12.00 дня початку курсу, починаючи з обіду, виїзд до 14.00 дня закінчення курсу, закінчуючи сніданком.

Програма та нагляд

3.3. Організатор в період Курсу організовує та проводить спортивні, творчі заходи, тренінги, ігри та творчі заняття в ігровій формі не менше 6-ти академічних годин на день.

3.4. Організатор в період Курсу організовує заходи, що сприяють активному, різносторонньому розвитку, відповідно до програми.

3.5. Організатор забезпечує нагляд за самостійними учасниками програми (від 7 років), охорону їх життя та здоров'я протягом Курсу, та у разі хвороби, травми та ін. забезпечує надання першої домедичної допомоги і виклик лікаря або швидкої допомоги. Для Клієнтів у сімейному форматі нагляд, побутовий супровід та контроль безпеки забезпечує Замовник.

3.6. Організатор протягом Курсу забезпечує не менше одного дорослого на кожні 10 самостійних учасників програми.

Умови участі Клієнта залежно від віку у сімейному форматі

Діти до 4 років включно

Не є учасниками програми. Можуть перебувати на території разом із Замовником, користуватися дозволеною інфраструктурою, відвідувати окремі відкриті загальні заходи за умови, що це не заважає програмі та іншим дітям. Не передаються під нагляд майстрів. Повна відповідальність за Замовником.

Діти 5 років

Можуть долучатися до окремих активностей програми лише у супроводі Замовника. Не залишаються на заняттях самостійно. Якщо Клієнт заважає заняттю або потребує індивідуальної уваги, Замовник зобов'язаний одразу вийти з Клієнтом. Майстри не здійснюють індивідуальний догляд.

Діти 6 років

Можуть долучатися до активностей за умови адаптованої та безпечної поведінки. За рішенням майстра можуть залишатися на занятті без Замовника. При плачі, конфліктах або порушенні безпеки Замовник зобов'язаний негайно прийти. Повна відповідальність залишається за Замовником.

Діти від 7 років

Можуть бути повноцінними самостійними учасниками програми та закріплюватися за командою. Якщо Клієнт від 7 років проживає разом із Замовником, будь-який вихід за територію та зміна режиму дня погоджуються з адміністрацією письмово або через месенджер.

Побутові обов'язки Замовника для дітей до 7 років включно

3.7. Усі наступні побутові моменти для дітей до 7 років включно забезпечує виключно Замовник: підйом, сон, переодягання, гігієна, туалет, душ, купання, прийоми їжі, пересування територією, емоційна підтримка, вихід за територію, контроль безпеки.

3.8. Майстри не заходять у номери, де проживають Замовники з Клієнтами, не забирають Клієнтів із номерів, не вкладають спати та не виконують функції няні або індивідуального супроводжувачого.

3.9. Замовник самостійно приводить Клієнта на активність та забирає після її завершення або за першим зверненням майстра.

Документи Замовника

3.10. Замовник в день акцептування цього Договору (але в будь-якому разі не пізніше 3 (трьох) календарних днів) зобов'язаний надати Організатору наступні документи:

- копію паспорту та ІПН Замовника;
- для дітей віком до 14 років копію свідоцтва про народження або інший документ, виданий на підставі чинного законодавства (в разі поїздки за кордон закордонний паспорт);
- для дітей віком від 14 до 17 років копію ID картки та ІПН (в разі поїздки за кордон закордонний паспорт).

Прибуття та від'їзд

3.11. Клієнт зобов'язується прибути до обумовленого місця від'їзду в разі використання послуги «Трансферу», або до місця проведення програми у день та час визначений Організатором заздалегідь. Організатор зобов'язаний попередити Замовника про час і місце збору при організованому трансфері, та про час і місце при самостійній доставці Клієнта на місце проведення програми. Дія даного Договору починається не раніше офіційного початку програми, яким є час прибуття основної групи організованим трансфером на територію готелю. Після закінчення Курсу Замовник організовує зустріч Клієнта у місці та час визначені Організатором.

3.12. Організатор самостійно обирає спосіб реалізації програми, що не суперечить цьому Договору та чинному законодавству, а також має право на свій розсуд частково або повністю покласти виконання цього Договору на третіх осіб.

3.13. Замовник має право отримувати всю необхідну інформацію з питань, що стосуються проведення програми та здійснювати контроль за її виконанням.

3.14. Організатор самостійно розподіляє самостійних учасників програми по командах та кімнатах згідно віку та цілей програми.

3.15. У разі, якщо з незалежних від Організатора причин та/або дії обставин непереборної сили вказаних у пункті 12 даного Договору, або дії чи бездіяльності третіх сторін, Організатор не може надати послуги у період Курсу у повному та гарантованому обсязі, Організатор має право змінити (перенести) період Курсу та/або змінити об'єкт розміщення.

3.16. В разі залишення Клієнтом після Курсу особистих речей та неможливості ідентифікації таких речей представниками Організатора, останній залишає за собою право зберігати такі речі не більше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту закінчення Курсу, а відправка таких речей у випадку їх ідентифікації проводиться за рахунок Замовника.

Вихід за територію

3.17. Вихід Клієнта за межі території разом із Замовником можливий у будь-який час. З моменту виходу за територію відповідальність за життя, здоров'я та безпеку Клієнта повністю переходить до Замовника. Якщо Клієнт офіційно закріплений за командою, вихід за територію погоджується з адміністрацією письмово або через месенджер.

Трансфер. Необхідні документи

3.18. У разі замовлення трансферу, в день надання послуги трансфер, Замовником обов'язково передаються представнику Організатора наступні документи:

- для дітей віком до 14 років при трансфері по Україні оригінал свідоцтва про народження;
- для дітей віком до 16 років при трансфері за кордон оригінал свідоцтва про народження, нотаріальний дозвіл на виїзд за кордон, оригінал діючого на момент поїздки закордонного паспорту, діючий міжнародний страховий поліс;
- для дітей віком від 14 до 17 років оригінал ID картки;
- для дітей віком від 16 років при трансфері за кордон оригінал ID картки, оригінал свідоцтва про народження, оригінал діючого на момент поїздки закордонного паспорту, діючий міжнародний страховий поліс.

4. Діти з особливими потребами або потребою в індивідуальному супроводі

4.1. Дитина будь-якого віку з особливими освітніми, поведінковими, емоційними, сенсорними, фізичними або медичними потребами (зокрема РДУГ, РАС, ДЦП, підвищена сенсорна чутливість, труднощі з саморегуляцією та ін.) може перебувати на програмі у супроводі Замовника.

4.2. Табір «Час Індиго» підтримує інклюзивний та поважний підхід до дітей з особливими потребами, однак не є медичним, реабілітаційним або спеціалізованим корекційним закладом та не надає послуги індивідуального тьютора, асистента, няні або медичного супроводу.

4.3. Замовник зобов'язаний завчасно письмово повідомити адміністрацію про особливі потреби Клієнта, поведінкові особливості, медичні обмеження, алергії, тригери та рекомендації спеціалістів.

4.4. Організатор залишає за собою право визначати допуск до активностей, відмовити в участі або запропонувати інший формат, якщо потреби Клієнта не можуть бути безпечно забезпечені в умовах конкретної зміни або програми.

5. Вартість послуг, порядок оплати та форма розрахунку

5.1. Вартість послуг Організатора за цим Договором, для одного Клієнта складає _____ (_____) грн. 00 коп. та включає в себе:

Безповоротний платіж сума у розмірі 5000 (п'ять тисяч гривень 00 коп.), яка включає адміністративні, методичні, консультаційні та організаційні витрати, входить до вартості послуг Організатора, які виконуються до початку періоду Курсу, не є штрафною або фінансовою санкцією та не підлягає поверненню.

Основний платіж сума, яка включає витрати на послуги з організації проживання та харчування, витрати на організацію та проведення програми під час періоду Курсу, технічні витрати, інші витрати пов'язані з проведенням програми під час Курсу.

Трансфер додаткова послуга з організованої колективної доставки Клієнта до місця проведення програми та/або у зворотному напрямку. Дана послуга замовляється заздалегідь, не є обов'язковою, вартість трансферу не підлягає поверненню у разі замовлення та оплати послуги.

Для Клієнтів у сімейному форматі може діяти окрема цінова політика, оскільки значну частину побутового супроводу та догляду забезпечує Замовник, а не команда табору.

5.1.1. Оплата вартості послуг Організатора здійснюється у повному обсязі у наступному порядку: _____ грн. до _____. Оплата здійснюється на реквізити Організатора визначені у п. 15 цього Договору.

5.2. Вартість трансферу (у разі його замовлення) для однієї особи складає _____ грн. 00 коп. Вартість трансферу може бути збільшена у разі зростання вартості транспорту, квитків та/або зміни маршруту доставки. Трансфер вноситься протягом доби після виставлення рахунку.

5.2.1. Вартість трансферу у разі його замовлення підлягає сплаті разом з першою оплатою вартості послуг Організатора або як тільки стає відома вартість трансферу.

5.3. Оплата здійснюється у національній валюті України гривні на рахунок Організатора або у іншій формі узгодженій Сторонами та не забороненій чинним законодавством.

5.4. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на рахунок Організатора.

5.5. Сума вказана у пункті 5.1 даного Договору може бути переглянута Організатором до початку Курсу, в разі суттєвого подорожчання послуг готелю, вказаного у пункті 3.1, інфляції гривні, дорожчання курсу валют, девальвації національної валюти та/або обставин вказаних у пункті 12 даного Договору.

5.6. Основний платіж має бути внесений не пізніше дати вказаної в Договорі, але не пізніше ніж за 2 тижні до початку проведення Курсу, якщо інші умови не передбачені пунктом 5.1.1 даного Договору.

5.7. Строки внесення основного платежу та трансферу вказані у пункті 5.1.1 даного Договору.

6. Медичні вимоги

6.1. Медична довідка не є обов'язковою. За бажанням Замовник може отримати медичну довідку в районній поліклініці за місцем проживання та передати її представнику Організатора до від'їзду Клієнта.

6.2. Замовник зобов'язаний до від'їзду Клієнта до місця проведення програми передати представнику Організатора достовірні та повні відомості, що стосуються стану здоров'я Клієнта, а також інші відомості, необхідні для проведення програми.

6.3. Замовник зобов'язується до від'їзду Клієнта забезпечити його здоровий стан та відсутність захворювань, які унеможливають участь в програмі та несуть загрозу іншим. Клієнт має бути здоровим

(без ознак вірусної інфекції, простуди, педикульозу, без підвищеної температури, шкірних, очних інфекцій, інфекцій порожнини рота).

6.4. При загостренні в період Курсу хронічних захворювань Клієнта, Замовник зобов'язаний своїми силами та за власний рахунок протягом 2 (двох) днів з моменту усного або письмового повідомлення (у телеграм або по телефону) забрати Клієнта з місця проведення програми, якщо в Організатора буде така можливість скористатися варіантами доставки, запропонованими Організатором, та оплатити пов'язані із цим витрати.

6.5. У разі захворювання Клієнта в період Курсу, Замовник зобов'язується не пізніше 2 (двох) днів з дня отримання інформації від представника Організатора організувати своїми силами та за власний рахунок від'їзд Клієнта з місця проведення програми та оплатити пов'язані із цим витрати.

6.6. У разі незначного захворювання Клієнта в період Курсу, якщо Клієнт залишається в місці проведення програми, Замовник зобов'язаний погодити ліки та порядок їх прийому, а також забезпечити всі необхідні для лікування ліки за власний рахунок.

6.7. У разі необхідності Клієнту приймати будь-які лікарські препарати, харчові добавки, гомеопатію, вітаміни та інше, Замовник зобов'язаний письмово до поїздки попередити про це Організатора. В разі якщо такі препарати будуть ідентифіковані як ті, що можуть завдати шкоди Клієнту, прийом препаратів буде призупинено до вирішення даного питання з Замовником або відповідними державними структурами.

6.8. Клієнт повинен мати профілактичні щеплення відповідно до «Календарю профілактичних щеплень в Україні» та з врахуванням епідеміологічної ситуації в регіоні проживання. В разі відсутності щеплень Замовник бере на себе повну відповідальність за стан здоров'я Клієнта в разі захворювання.

6.9. Всі медичні та лікарські препарати, які має при собі Клієнт в період Курсу, обов'язково передаються майстрам або старшим групи.

6.10. Усі витрати, пов'язані з наданням першої медичної допомоги, обстеженням, лікуванням та супутні витрати в разі захворювання Клієнта під час Курсу, несе Замовник.

7. Авторські та суміжні права

7.1. Акцептуванням цього Договору Замовник надає право (згоду) Організатору проводити фото-, кіно-, теле- та відеозйомку за участю Клієнта, а також публічно показувати, відтворювати та розповсюджувати фотографії, відео та інші художні твори, на яких присутній або зображений Клієнт.

7.2. Усі авторські та суміжні права на фотографії, відео, сторіс, прямі ефіри та інші художні твори з зображенням Клієнта, зроблені на будь-які пристрої або гаджети представниками Організатора, Замовником або іншими клієнтами, належать Організатору. Будь-який знятий в період Курсу контент може бути використаний або розміщений лише за згодою Організатора.

8. Відповідальність сторін

8.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством та цим Договором.

8.2. Замовник несе повну відповідальність за життя та здоров'я Клієнта в сімейному форматі протягом усього Курсу. Організатор несе відповідальність за самостійних учасників програми від 7 років, які офіційно закріплені за командою без супроводу батьків.

8.3. У разі ненадання, неповного надання інформації та/або надання недостовірної інформації, приховування будь-яких фактів, що стосуються здоров'я Клієнта, Замовник несе відповідальність за спричинені наслідки та ризики, а також зобов'язується відшкодувати Організатору витрати, понесені у зв'язку з цим.

8.4. Організатор не несе відповідальності за збереження (втрату/псування/пошкодження) особистих речей Клієнта та Замовника. Відповідальність за збереження майна несе Клієнт/Замовник.

8.5. У разі заподіяння Клієнтом або Замовником майнової шкоди Організатору, Готелю та/або третім особам, Замовник зобов'язаний відшкодувати завдану шкоду у повному обсязі, при цьому враховуються як реальні збитки, так і втрачена вигода.

- 8.6.** За здійснення протиправних дій Клієнтом або Замовником щодо Організатора та/або третіх осіб під час програми, відповідальність несе Замовник згідно з чинним законодавством.
- 8.7.** Організатор не несе відповідальності за невідповідність програми очікуванням Клієнта та/або Замовника за їх суб'єктивною оцінкою.
- 8.8.** Усі додаткові витрати, які можуть виникнути у період Курсу, не пов'язані з обов'язками Організатора та не є складовою послуги вказаної у цьому Договорі, покладаються на Замовника.
- 8.9.** Замовник несе повну відповідальність за несплату, неповну оплату або порушення строків оплати за даним Договором.

9. Порядок розірвання договору. Штрафні санкції та компенсації

- 9.1.** Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін.
- 9.2.** Договір може бути розірваним з ініціативи однієї Сторони у разі порушення чи невиконання іншою Стороною умов цього Договору.
- 9.3.** У разі односторонньої відмови Замовника від цього Договору, Договір вважається розірваним, а Організатор повертає Замовнику сплачену вартість послуг у розмірах:
- 9.3.1.** У разі відмови від Договору більш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до початку Курсу, Замовнику повертається сплачена вартість послуг за винятком безповоротного платежу 5000,00 грн.;
- 9.3.2.** У разі відмови від Договору менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до початку Курсу, Замовнику повертається 50% сплаченої вартості послуг за винятком безповоротного платежу;
- 9.3.3.** У разі відмови від Договору менш ніж за 7 (сім) календарних днів до початку Курсу сплачена вартість послуг Замовнику не повертається, але сума може бути перенесена на інші зміни чи напрямки, або наступний рік за згодою сторін, окрім суми безповоротного платежу 5000,00 грн.;
- 9.3.4.** Вартість сплаченого трансферу (у разі його замовлення) Замовнику не повертається незалежно від обставин вказаних у п.п. 9.3.1–9.3.3 цього Договору.
- 9.4.** Організатор має право в односторонньому порядку відмовитись від цього Договору та відсторонити Клієнта або Замовника від перебування на Програмі в період Курсу (виключити) в разі грубого порушення правил поведінки (в тому числі але не виключно: зберігання або вживання спиртних напоїв або наркотичних засобів; куріння цигарок в тому числі електронних; умисного нанесення або можливості нанесення шкоди іншим особам або майну; агресивної поведінки щодо дітей, майстрів, адміністрації або інших батьків; перебування в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння; поведінки, яка ставить під загрозу безпеку інших учасників програми або суперечить цінностям табору).
- В такому разі Замовник та Клієнт зобов'язуються покинути Програму протягом 2 (двох) календарних днів. Рішення про відсторонення приймає адміністрація Організатора. Замовника повідомляють по телефону або в месенджері.
- 9.4.1.** У разі прийняття рішення про відсторонення невикористаний залишок сплаченої вартості послуг та трансферу поверненню не підлягає, також Організатор не здійснює будь-якого відшкодування витрат, понесених Клієнтом або Замовником.
- 9.5.** Замовник може на власний розсуд залишити програму без пояснення причин. У разі дострокового виїзду вартість сплачених послуг та трансферу не повертається, жодних компенсацій Організатором не здійснюється.
- 9.6.** У разі запізнення Замовника після закінчення Курсу до місця зустрічі Клієнта, Замовник зобов'язується сплатити Організатору за додатковий час роботи представника Організатора за ставкою 1 година 300,00 грн. (триста гривень 00 коп.).
- 9.7.** У разі порушення строків оплати за цим Договором Замовник сплачує Організатору штраф у розмірі 200,00 грн. (двісті гривень 00 коп.) за кожен день прострочки платежу, а в разі порушення строків оплати без письмового погодження з Організатором більш ніж на 5 (п'ять) банківських днів, Організатор має право в односторонньому порядку відмовитись від цього Договору без повернення Замовнику сплаченої вартості послуг, про що письмово у месенджері та на пошту повідомляє Замовника.

10. Рекламация та порядок вирішення спірних питань

10.1. Всі претензії з питань надання послуг за цим Договором приймаються Організатором до розгляду в письмовій формі протягом 7 (семи) календарних днів з дня закінчення Програми.

10.2. Претензія повинна містити опис претензії, підпис Замовника. До претензії додаються документи, що підтверджують пред'явлені вимоги.

10.3. Претензії, подані із порушенням пп. 10.1–10.2 цього Договору, Організатором до розгляду не приймаються. Організатор не розглядає претензії щодо якості наданих послуг, які базуються на суб'єктивній оцінці Замовника/Клієнта.

10.4. У разі якщо протягом 7 (семи) календарних днів з дня закінчення Курсу Організатор не отримав претензій за цим Договором, вважається, що послуги надані Організатором належним чином, в повному обсязі та без зауважень.

10.5. У разі виникнення будь-яких спірних питань щодо виконання Організатором своїх обов'язків, Замовник повинен прагнути до того, щоб вирішити їх спільно з представниками Організатора і звести до мінімуму можливий збиток.

10.6. У разі неможливості врегулювання розбіжностей шляхом переговорів, вирішення суперечок здійснюватиметься відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством.

11. Обробка персональних та медичних даних

11.1. Акцептуванням цього Договору Замовник, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», положень ст. 242 Цивільного Кодексу України надає Організатору свою безвідкличну згоду на обробку персональних даних Замовника та/або Клієнта загального характеру, а також вразливих персональних даних (в тому числі даних, що стосуються здоров'я) з метою здійснення статутної діяльності, а також надає згоду на передачу таких даних третім особам для виконання цього Договору без письмового повідомлення про таку передачу.

12. Форс-мажор (обставини непереборної сили)

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань, передбачених Договором, при виникненні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

12.2. Форс-мажорними обставинами за цим Договором є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, а саме: загроза війни, збройний конфлікт, включаючи ворожі атаки, блокади, військове ембарго, загальна військова мобілізація, оголошена та неоголошена війна, акти тероризму, диверсії, революція, заколот, введення комендантської години, надзвичайного стану, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, закриття державних кордонів, а також епідемія, пандемія, сильний шторм, повінь, землетрус, посуха, зсув ґрунту, інші стихійні лиха; інші події, що несуть загрозу життю, здоров'ю та особистій безпеці людей, які не залежать від волі Сторін.

12.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншу Сторону про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши їх наявність відповідними документами.

12.4. При настанні форс-мажорних обставин зобов'язання за цим Договором переносяться або припиняються. Про що Організатор повідомляє Замовника e-mail листом або в месенджері.

13. Інші умови

13.1. Замовник зобов'язаний письмово повідомити Організатора, якщо стосовно когось з батьків Клієнта є обмеження щодо спілкування з ним. Усі негативні наслідки та можливі витрати, пов'язані з таким неповідомленням, несе Замовник.

13.2. Замовник зобов'язується не пізніше за момент від'їзду Клієнта до місця проведення програми передати уповноваженому представникові Організатора контактні номери телефонів та електронну пошту, що забезпечують можливість зв'язку у будь-який час доби, та місце постійного проживання Клієнта.

13.3. Якщо Замовник самостійно доставляє Клієнта на місце проведення програми, Замовник зобов'язується привезти Клієнта не раніше обумовленого Організатором часу, яким є час після 14.00 або час після прибуття основної групи у готель, та самостійно забрати Клієнта з території готелю не пізніше за момент від'їзду основної групи.

13.4. Організатор має право використовувати факсимільне кліше для підписання усіх документів, що супроводжують цей Договір (окрім бухгалтерських). Усі повідомлення за цим Договором Організатор робить за контактами, визначеними в Договорі. Замовник відповідальний за своєчасне отримання інформації. Організатор попереджає, що розмови можуть бути записані.

14. Договір в цілому

14.1. Організатор має право змінювати цей Договір, розміщуючи його у публічному доступі.

14.2. Акцептуванням цього Договору Замовник підтверджує, що він ознайомлений та згоден з його умовами, в тому числі з умовами сімейного формату участі, та ознайомив Клієнта:

- з умовами Договору;
- з програмою Курсу;
- з умовами перебування Клієнта під час проведення Програми;
- з правилами поведінки Клієнта під час проведення Програми;
- з правилами сімейного формату участі та розподілом відповідальності між Організатором та Замовником.

14.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

15. Реквізити організатора

Назва:	ФОП Ющенко Оксана Іванівна
Адреса:	02091, м. Київ, вул. Ревуцького, 13-152
Свідоцтво:	20650000000059531 від 02.08.2019
Банківський рахунок:	UA063052990000026007035001241
Банк:	АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
ЄДРПОУ:	2415510909
Система оподаткування:	Платник єдиного податку 2 групи

Організатор	Замовник
ФОП Ющенко Оксана Іванівна	_____ (ПІБ Замовника)
Підпис: _____	Підпис: _____
Дата: «__» _____ 20__ р.	Дата: «__» _____ 20__ р.

Цей договір є публічною офертою відповідно до ст. 633 Цивільного кодексу України.